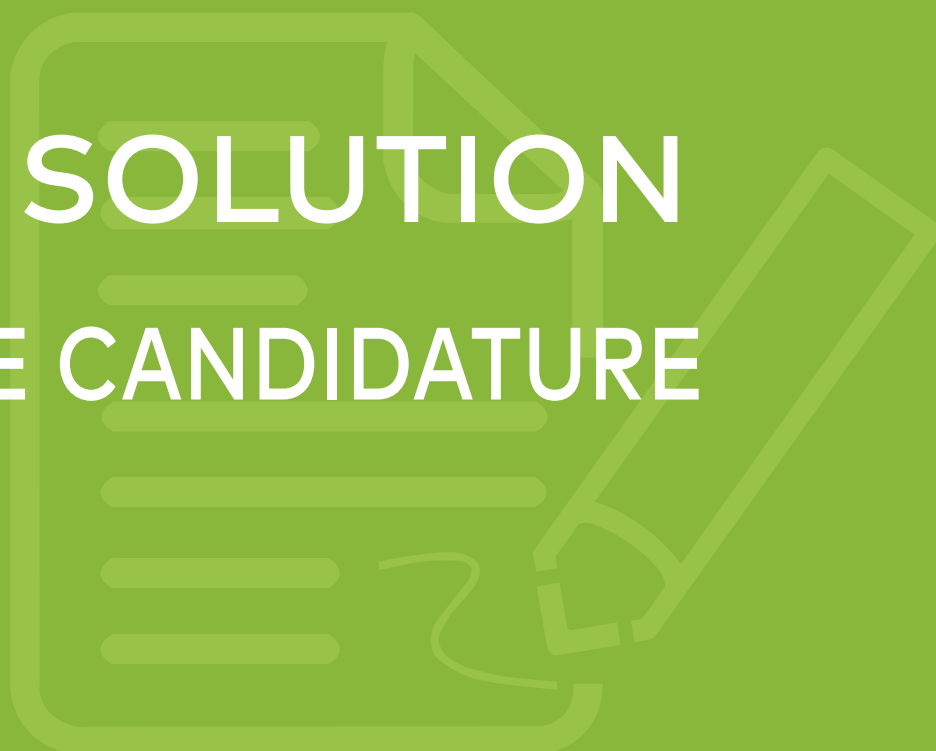




# ATELIER SOLUTION DOSSIER DE CANDIDATURE



81<sup>e</sup> Congrès de l'ordre des experts-comptables  
16, 17 et 18 septembre 2026 – Paris Expo Porte de Versailles

## Paris 2026





L'**Atelier solution** est un moyen de communication complémentaire pour les partenaires. En adéquation avec le thème du Congrès ou d'un apport pour le cabinet dans son organisation, son management, son développement, sa relation client, ses nouvelles missions, l'**Atelier solution** permet aux congressistes de percevoir clairement l'apport thématique et technique du partenaire.

Ces critères sont précisés chaque année dans la note d'orientation thématique.

## OBJECTIF

En 60 minutes maximum, le congressiste accède à une formation - information délivrée conjointement par un partenaire et un expert-comptable.

## ORGANISATION

Les **Ateliers solution** se tiennent dans des salles attenantes à l'exposition.

Limités à 10 partenaires, les **Ateliers solution** sont programmés à deux reprises lors de périodes principalement dédiées à la formation des congressistes.

Un **Atelier solution** sur les deux programmés sera capté en vidéo (planning défini par ECS) afin d'être disponible en Replay à l'issue de la manifestation dans l'espace privé de chaque congressiste sur Fuz'experts.TV, vidéothèque du Conseil national.

## THÉMATIQUES PROPOSÉES

Les **Ateliers solution** proposés par les partenaires seront choisis par les Rapporteurs généraux et les Vice-Présidents d'ECS pour leur adéquation avec le thème du 81<sup>e</sup> Congrès<sup>1</sup> ou pour leur apport pour le cabinet.

Par ailleurs, les Rapporteurs généraux et les Vice-Présidents d'ECS seront particulièrement vigilants à l'absence de caractère commercial de l'**Atelier solution** et à la réelle implication d'un expert-comptable dans l'approche thématique du sujet proposé.

## CONDITIONS DE CANDIDATURE AUX ATELIERS SOLUTION

La candidature aux **Ateliers solution** est limitée aux partenaires ayant réservé une surface de stand au 81<sup>e</sup> Congrès.

## DOSSIER DE CANDIDATURE DU PARTENAIRE

Le partenaire adresse par mail avant **le 27 mars 2026**, son dossier de candidature en utilisant le [canevas téléchargeable ICI](#) qui doit comporter les éléments suivants :

1. Le projet de titre ;
2. L'objectif qu'il souhaite atteindre avec sa candidature ;
3. Les informations sur la valeur ajoutée de l'atelier ;
4. Le plan détaillé du déroulement de l'atelier ;
5. La liste des intervenants dont un expert-comptable (préciser identité, titre exact et compétences particulières) ;
6. Le présent accord paraphé et signé.

## SÉLECTION DES DOSSIERS

Le mode de sélection des **Ateliers solution** retenus pour le 81<sup>e</sup> Congrès s'opérera à partir du dossier de candidature complet comprenant les éléments précités et sur la base des critères suivants :

- L'adéquation de votre proposition avec la « note d'orientation thématique du 81<sup>e</sup> Congrès » téléchargeable sur le site [www.apar.fr](http://www.apar.fr) ;
- L'originalité du traitement du sujet et la qualité des intervenants ;
- L'absence de caractère commercial de l'atelier (animation centrée sur la démonstration d'un produit, approche promotionnelle,...).

---

1. La « note d'orientation thématique du 81<sup>e</sup> Congrès » sera disponible en février 2026.

## POSSIBILITÉS OFFERTES AU PARTENAIRE

Le partenaire peut :

- Distribuer une documentation spécifique et/ou complémentaire à l'issue de son **Atelier solution** ;
- Enregistrer une vidéo de présentation de la thématique abordée dans son atelier de maximum 30 secondes qui sera diffusée sur le site du 81<sup>e</sup> Congrès et sur Fuz'experts.TV, vidéothèque du Conseil national.

## ENGAGEMENTS D'ECS ET DES RAPPORTEURS GÉNÉRAUX

(Sous réserve d'acceptation de votre candidature)

ECS prend à sa charge :

- L'équipement de la salle (sonorisation, matériel de projection, accueil et captation vidéo) ;
- La programmation de votre atelier solution à 2 reprises, pendant une heure, durant le congrès ;
- La promotion de votre atelier solution dans les différents documents d'édition du congrès et sur Fuz'experts.TV, vidéothèque du CNOEC ;
- La promotion des 10 ateliers solution via deux posts sur le LinkedIn du Congrès ;
- La communication dans SIC mag juillet/août des ateliers solution qui auront réalisés leur teaser ;
- La communication dans RFC novembre des 10 ateliers solution en replays sur Fuz'experts.TV ;
- La diffusion du replay de votre atelier à l'issue du congrès sur Fuz'experts.TV ;
- La location du fichier « opt in » des présents à votre atelier pour une seule et unique utilisation.

## ENGAGEMENTS DU PARTENAIRE

A l'issue de la décision des Rapporteurs Généraux et des Vice-Présidents d'ECS, le partenaire s'engage à :

- Respecter les modalités fixées dans le « Guide Pratique » diffusé au mois de mai ;
- Elaborer son **Atelier solution** en étroite collaboration avec l'expert-comptable<sup>2</sup> intervenant à la tribune ;
- Désigner un des intervenants comme animateur ou s'adjoindre un animateur dont le coût sera à sa charge ;
- Prendre à sa charge les coûts annexes tels qu'une ligne Internet, la reproduction de documents complémentaires, ...
- Verser le montant fixe de partenariat de **5 750 € HT**.

**Le respect strict de ces engagements est impératif ; tout manquement pourra entraîner l'annulation de la participation du partenaire à l'atelier, sans restitution du montant du partenariat, les rapporteurs ayant par ailleurs prévu, à cet effet, deux Ateliers Solution de remplacement.**

☐ Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente annexées à la demande d'inscription et en accepte sans réserve ni restriction toutes les clauses.

☐ Je déclare avoir pris connaissance de la Charte de partenariat en téléchargement sur le site : <http://www.experts-comptables.fr/article/81e-congrès> et en accepte toutes les dispositions.

Nom du signataire .....

Fonction .....

Société/Organisme .....

Date .....

Cachet et signature

Dossier de candidature à retourner à :  
Experts-Comptables Services – 81<sup>e</sup> Congrès

Mme Agnès DELEMER  
200-216 rue Raymond Losserand 75680 Paris cedex 14  
Mail : [adelemer@experts-comptables.org](mailto:adelemer@experts-comptables.org)

En copie à :

APAR  
Mme Anne ROUSSET  
75 rue Carnot - 92300 Levallois-Perret  
Mail : [arousset@apar.fr](mailto:arousset@apar.fr)

2. A défaut de nomination d'un expert-comptable lors du dépôt de candidature, le Rapporteur général désignera un de ses confrères si l'Atelier solution est retenu.

