

# FLASH MEETING

## DOSSIER DE CANDIDATURE



81<sup>e</sup> Congrès de l'ordre des experts-comptables

16, 17 et 18 septembre 2026 – Paris Expo Porte de Versailles

## Paris 2026

Agora située dans l'exposition, réservée à 9 partenaires, l'animation « **Flash meeting** » permet au partenaire, par une présentation dynamique d'un produit ou d'un service, de conquérir son auditoire.

## OBJECTIF

**En 30 minutes**, l'auditoire participe à une présentation succincte d'un produit ou d'un service et à un débat. En complément, pendant tout le congrès, les congressistes peuvent rencontrer dans un espace dédié, le spécialiste du produit ou du service présenté.

## ORGANISATION DE L'ESPACE

L'agora est un espace public de débat qui accueille, le partenaire, l'animateur et une quarantaine de places assises. L'aménagement, la signalétique et la charte graphique de l'agora sont particulièrement travaillés afin de constituer une animation incontournable pour les visiteurs.

A la périphérie de l'agora, 9 modules sont aménagés pour permettre aux partenaires de recevoir les congressistes. Chaque partenaire a son module.

D'une surface de 6 m<sup>2</sup>, chaque module comprend un meuble « tout-en-un » avec table haute façon îlot central, un rangement fermant à clefs, une enseigne rigide, une affiche, un boîtier électrique de 2,2 kW, quatre spots encastrés et des assises.

## DÉROULEMENT D'UNE PRÉSENTATION

A trois reprises pendant le congrès et durant trente minutes, le partenaire présente avec un expert-comptable, dans l'agora, son produit ou son service (20 mn) et répond en conclusion aux questions de la salle ou de l'animateur (10 mn).

Une présentation **Flash meeting** sur les trois programmées sera captée en vidéo (planning défini par ECS) afin d'être disponible en Replay à l'issue de la manifestation dans l'espace privé de chaque congressiste sur Fuz'experts. TV, vidéothèque du CNOEC.

## SUJETS ABORDÉS

Sur un produit, un service, une activité, un outil, une promotion, ... concernant la retraite, l'épargne d'entreprise, la finance, la prévoyance, le patrimoine, l'assurance, le crédit client, l'intéressement des collaborateurs, la relation client, la documentation du cabinet, les logiciels métiers, la mobilité, la téléphonie, le matériel informatique, les services et solutions Internet, ... le partenaire soumet aux Rapporteurs généraux le sujet qu'il souhaite présenter.

**Le nombre de sujets retenus est limité à 9.**

## DOSSIER DE CANDIDATURE DU PARTENAIRE ET SÉLECTION DES DOSSIERS

Le partenaire adresse, de préférence par mail avant le **27 mars 2026** pour être présent dans le programme, son dossier de candidature en utilisant le [canevas téléchargeable ICI](#) qui doit comporter les éléments suivants :

1. Le titre et l'objet de la présentation ;
2. Une fiche de présentation du produit, du service, de l'activité, de l'outil, de la promotion, ...
3. Les informations sur les bénéfices du produit, du service, de l'activité, de l'outil, de la promotion dans l'exercice professionnel ;
4. La liste des intervenants dont un expert-comptable (préciser identité, titre exact et compétences particulières) ;
5. Le présent accord paraphé et signé.

La sélection des partenaires retenus pour l'animation **Flash meeting** du 81<sup>e</sup> Congrès s'opérera à partir du dossier de candidature complet comprenant les éléments précités.

L'intérêt pour les congressistes et les informations sur les bénéfices du produit, du service, de l'activité, de l'outil, de la promotion dans l'exercice professionnel sont déterminants dans le choix des Rapporteurs généraux et des Vice-Présidents d'EC.

## POSSIBILITÉ OFFERTE AU PARTENAIRE

Le partenaire peut enregistrer une vidéo de présentation du produit, du service, de l'activité, de l'outil, de la promotion, ... de maximum 30 secondes qui sera diffusée sur le site du 81<sup>e</sup> Congrès et Fuz'experts.TV, vidéothèque du CNOEC.

## ENGAGEMENTS D'ECS ET DES RAPPORTEURS GÉNÉRAUX

(Sous réserve d'acceptation de votre candidature)

ECS prend à sa charge :

- La promotion de **Flash meeting** est assurée par tous les documents d'édition envoyés en amont du Congrès à l'ensemble des membres de la profession, ainsi que sur le site internet du congrès et dans les documents remis durant la manifestation à l'ensemble des congressistes ;
- La promotion des 9 flashes meeting via un post sur le LinkedIn du Congrès ;
- La communication dans SIC mag juillet/août des flashes meeting qui auront réalisés leur teaser ;
- La communication dans RFC novembre des 9 flashes meeting en replays sur Fuz'experts.TV ;
- L'aménagement complet de l'agora comprenant la signalétique, les cloisons, la moquette, l'éclairage, la décoration, le mobilier, le matériel de projection, la sonorisation et l'équipement de captation vidéo ainsi que l'aménagement de chaque module comprenant un meuble « tout-en-un » avec table haute façon îlot central, un rangement fermant à clefs, une enseigne rigide, une affiche, un boîtier électrique de 2,2 kW, quatre spots encastrés et des assises ;
- La mise à disposition d'un personnel d'accueil ;
- La diffusion du replay de votre flash meeting à l'issue du Congrès sur Fuz'experts.TV, vidéothèque du Conseil national ;
- La location du fichier des présents à votre atelier ayant accepté d'être scanné ;

Si votre candidature n'est pas retenue, ECS vous proposera une solution de stand classique tenant compte de la date de la réservation initiale.

## ENGAGEMENTS DU PARTENAIRE<sup>1</sup>

A l'issue de la sélection, le partenaire s'engage à :

- Respecter les modalités fixées par les Rapporteurs généraux dans le « Guide Pratique » diffusé au mois de juin ;
- Être présent à la réunion de calage de la présentation ;
- Verser le montant fixe de partenariat de **9 950 € HT** accompagné des **390 € HT** de frais de dossier dès le choix effectué par les Rapporteurs généraux.

**Le respect strict de ces engagements est impératif ; tout manquement pourra entraîner l'annulation de la participation du partenaire au Flash Meeting, sans restitution du montant du partenariat, les rapporteurs ayant par ailleurs prévu, à cet effet, deux Flashs meeting de remplacement.**

- Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente annexées à la demande d'inscription et en accepte sans réserve ni restriction toutes les clauses.
- Je déclare avoir pris connaissance de la Charte de partenariat en téléchargement sur le site : <http://www.experts-comptables.fr/article/81e-congres> et en accepte toutes les dispositions.

Nom du signataire .....

Cachet et signature

Fonction .....

Société/Organisme .....

Date .....

Dossier de candidature à retourner à :  
Experts-Comptables Services – 81<sup>e</sup> Congrès  
Mme Agnès DELEMER  
200-216 rue Raymond Losserand 75680 Paris cedex 14  
Mail : [audelemer@experts-comptables.org](mailto:audelemer@experts-comptables.org)

En copie à :  
APAR  
Mme Anne ROUSSET  
75 rue Carnot - 92300 Levallois-Perret  
Mail : [arousset@apar.fr](mailto:arousset@apar.fr)

1. Le non-respect de ces engagements pouvant entraîner l'annulation du Flash meeting sans restitution du montant des partenariats.

